

13	2022 YAŞLI AYLIĞI	1. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi	30 GÜN
14	ENGELLİ VE YAŞLI MAAŞI VARIS ÖDEMESİ	1. Mirasçılık belgesi 2. Mirasçılara ait banka İBAN numaraları 3. Mal müdürlüğünden alınmış veraset belgesi	MÜTEVELLİ HEYETİ KARARI SONRASINDA BİR SONRAKİ MAAŞ ÖDEME DÖNEMİNDE GENEL MÜDÜRLÜKÇE MİRASÇILARIN HESAPLARINA AKTARILIR
15	MUHTAÇ ASKER AİLESİ VE ÇOCUĞU YARDIMI	1. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi Not: Askerde olan şahıs evli ise eşi, bekar ise annesi başvuru yapacaktır	30 GÜN
16	- GENEL SAĞLIK SİGORTASI (GSS) - KATILIM PAYI YARDIMLARI	1. Ailedeki 18 yaşından büyük bireylerin Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopileri	30 GÜN
17	ÖKSÜZ-YETİM YARDIMI	1. Ailedeki 18 yaşından büyük bireylerin Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopileri	14 GÜN
18	KRONİK HASTALARA DÜZENLİ YARDIM	1. Verem savaş dispanserinin kontrolünde olmak. 2. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi	30 GÜN
19	KRONİK HASTALARA ELEKTRİK TÜKETİM DESTEĞİ	1. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi 2. Sağlık kurulu raporu	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda **İlk müracaat yerine yada 2. müracaat yerine başvurunuz. 29/05/2025**

İlk Müracaat Yeri
İsim : Mehmet KURU
Unvan : Vakıf Müdürü
Adres : Hükümet Konağı
Havran / BALIKESİR

İkinci Müracaat Yeri
İsim : Enver ÖZDERİN
Unvan : Havran Kaymakamı
Adres : Hükümet Konağı
Havran / BALIKESİR

İmza:

Tel. :432 29 88
Faks :432 11 71
e-Posta :havransydv@gmail.com

Tel. 432 30 30
Faks 432 28 32

HAVRAN SYD VAKFI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	GIDA-GİYİM YARDIMI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	14 GÜN
2	YAKACAK YARDIMI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Havran İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının, dağıtım gün ve tarihlerinde yapılır.	14 GÜN
3	BARINMA VE AFET YARDIMLARI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa 2. Nafaka yükümlüsü bulunmadığına dair taahhütname 3. Afet raporları (polis, jandarma, itfaiyeden alınacak), 4. Hasar tespit raporu 5. Fotoğraflar	14 GÜN
4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/Periyodik Nakit)	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	14 GÜN
5	EĞİTİM YARDIMLARI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Öğrenci Belgesi	14 GÜN
6	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMLARI(ŞNT)	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) 2. Çocukların Kimlik Fotokopisi 3. Öğrenci Belgesi NOT: İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Vakıf Mütevelli Heyeti gündemine alınır.	14 GÜN
7	ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞNT)	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) 2. Çocukların Kimlik Fotokopisi NOT: : İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Vakıf Mütevelli Heyeti gündemine alınır.	14 GÜN
8	ENGELLİ İHTİYAÇ YARDIMLARI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa) 2. Medikal malzeme kullanımını gerektigine dair malzeme ve Sağlık Kurulu Raporu 3. Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi olanlardan kurumun karşılamadığına ilişkin yazı	14 GÜN
9	TERÖR ZARAR YARDIMI	1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 2. Terör zararı tespit tutanağı	14 GÜN
10	YABANCI YARDIMI	1. Geçici kimlik numarası bulunan belgenin fotokopisi 2. bireysel dilekçe veya resmi kurumdan talep yazısı 3. pasaport fotokopisi 4. varsa evlenme cüzdanı fotokopisi	14 GÜN
11	EŞİ VE FAT ETMİŞ KADIN VE ÖKSÜZ-YETİM ÇOCUK YARDIMI	1. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi	30 GÜN
12	2022 ENGELLİ, ENGELLİ YAKINI AYLIĞI	1. Engelli sağlık raporu (aslı veya başkentin onaylı örneği) 2. Nüfus cüzdanı önlü arkalı fotokopisi	30 GÜN

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının Görevleri

Sosyal Devlet anlayışı kapsamında Anayasanın “Türkiye Cumhuriyeti demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devletidir” hükmü gereğince yürürlüğe giren 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu’nun amacı “fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler alarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.”

Bu kapsamda; yardım talebi ile ilgili müracaatların şahsen veya e-devlet üzerinden ikamet kaydının bulunduğu İlçe Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı’na yapılması gerekmektedir.

Ayrıca “Genel Sağlık Sigortası prim tespiti; Eşi Vefat Eden Dul Kadınlara Düzenli Yardım; 2022 Sayılı Yasa Kapsamındaki Engelli ve Yaşlı Aylıklarının bağlanması; Muhtaç Asker Ailesi Yardımı; Şartlı Eğitim, Sağlık ve Gebelik Yardımları; Kronik Hastalık Yardımları ve Yabancılarla Yönelik Sosyal Uyum Yardımları gibi çalışmalar” İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından yapılmakta olup yine bu hususlardaki müracaatlar da aynı Vakıflara yapılabilmektedir.

Başvuruya müteakiben yapılacak inceleme sonucunda yardım alma konusunda uygun şartları taşıdığı tespit edilenlerin, hanelerinde yapılan inceleme raporu doğrultusunda İlçe Kaymakamı Başkanlığında toplanan Vakıf Mütevelli Heyetince, mevcut talepler mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek verilecek kararlar ayni, nakdi, gıda, eğitim, sağlık, afet ve diğer yardımlardan faydalandırılmaları sağlanmaktadır.

İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

Adres : Yeni Mahalle, Sakarya Caddesi, No:37 Zemin Kat Havran/Balıkesir

E-Posta : havransydv@gmail.com

Tel : 432 29 88

Faks : 432 11 71